

**CONDIZIONI GENERALI REGOLANTI LA LOCAZIONE TEMPORANEA
PRESSO LE AREE DI TRIESTE TERMINAL PASSEGGERI S.P.A.
(edizione 2025)**

ART. 1 - OGGETTO

Le presenti condizioni generali di contratto (di seguito "Condizioni Generali") disciplinano il contratto di locazione temporanea non custodita di posti auto tra Trieste Terminal Passeggeri S.p.A., con sede legale in Punto Franco Vecchio – Molo IV c/o Capannone 1 – 34135 Trieste (TS), Codice Fiscale e Partita Iva 01125570323 (di seguito "TTP"), ed il Cliente, concluso a distanza attraverso il sito internet di TTP: <https://www.triesteterminal.it> (di seguito il "Sito").

Il servizio prestato da TTP consiste nella locazione temporanea (di seguito anche "Locazione") di posti auto in piazzola presso aree coperte o scoperte aperte al pubblico (di seguito anche "Aree/Area").

L'altezza e la lunghezza massima consentita per l'accesso e la sosta del veicolo nell'Area oggetto di consegna in esecuzione del presente contratto di Locazione è la seguente:

1. PARCHEGGIO VIA CARLI – Trieste (parcheggio coperto): permette l'ingresso ai veicoli con altezza massima di 2 metri – nessun limite di lunghezza.
2. PARCHEGGIO DEL MOLO IV – Trieste (parcheggio scoperto): limite di lunghezza che corrisponde alla misura dello stallo (5 metri di lunghezza) - nessun limite di altezza.

TTP si riserva il diritto dell'accettazione dell'ordine di prenotazione (di seguito "Ordine") nel caso di superamento dei limiti di cui sopra. In ogni caso il veicolo deve occupare una sola piazzola di sosta e, in base alla disponibilità, i veicoli che superino i 5 metri di lunghezza potranno essere accettati a fronte del pagamento dell'intero costo di un ulteriore stallo

Il Cliente riconosce ed accetta che la Locazione non comporta da parte di TTP l'assunzione di obblighi di vigilanza, custodia e sorveglianza del veicolo dal Cliente allocato nell'Area prenotata; il Cliente riconosce ed accetta altresì che l'occupazione dei posti auto dell'Area, ancorché all'interno di uno spazio recintato, non implichi consegna o ricevimento in custodia del veicolo da parte del Cliente a TTP; si applica l'art. 4 quanto al regime della responsabilità.

Con il perfezionamento dell'Ordine, secondo quanto previsto all'art. 2 delle presenti Condizioni Generali, il Cliente avrà diritto ad occupare l'Area prenotata al fine di ivi posteggiare il veicolo per il periodo di durata della Locazione indicato nell'Ordine.

Il Cliente è tenuto, prima di inoltrare il proprio Ordine, a leggere attentamente le presenti Condizioni Generali poiché l'inoltro dell'Ordine implica l'integrale conoscenza ed espressa accettazione delle medesime in conformità alla normativa italiana vigente in materia al momento dell'inoltro dell'Ordine.

Una copia delle Condizioni Generali sarà inviata al cliente automaticamente dal sistema, unitamente alla conferma della prenotazione, a mezzo mail, in conformità a quanto indicato al successivo art. 2.

ART. 2 – PROCEDURA DI PRENOTAZIONE DELL'ORDINE E CONCLUSIONE DEL CONTRATTO- RECESSO

Il Cliente ha l'obbligo di prenotare sul Sito l'Area inderogabilmente entro e non oltre le ore 15.00 (ora locale di Roma) del giorno antecedente la sosta (qualora quest'ultima sia fissata nei giorni compresi da lunedì a venerdì) ed entro le ore 15.00 (ora locale di Roma) del venerdì antecedente la sosta (qualora la sosta

dovesse iniziare il sabato o la domenica), salvo disponibilità di posti. All'interno delle Aree sarà possibile scegliere una qualunque tra le piazzole disponibili senza diritto ad ottenerne una specifica.

La prenotazione è individuale, in quanto riferita alla targa del veicolo e non trasferibile o cedibile a terzi ed è valida solo per il periodo specificato nella schermata di riepilogo (di seguito "Schermata di Riepilogo") che compare sul Sito prima che il Cliente inoltri l'Ordine, e che verrà riprodotta nella e-mail di accettazione

Il Cliente prende atto e accetta che TTP è libera di applicare in qualsiasi momento, dandone comunicazione sul proprio Sito Web, sconti o promozioni soggetti a limiti di disponibilità.

TTP, per ragioni connesse a richieste delle Autorità o per cause di forza maggiore si riserva il diritto di modificare il luogo di assegnazione degli stalli e, complessivamente, il luogo delle aree di parcheggio, comunicando al Cliente la relativa modifica. Nel caso il cliente non accetti la modifica comunicando la mancata accettazione in forma scritta, TTP procederà al rimborso del corrispettivo.

Le caratteristiche essenziali della Locazione e il relativo corrispettivo saranno indicati nella Schermata di riepilogo. Il Cliente è pienamente responsabile della veridicità dei dati inseriti all'atto della prenotazione/inoltro dell'Ordine ed è responsabile del corretto inserimento dei dati riguardanti le dimensioni del veicolo e il numero di targa del veicolo medesimo, la cui correttezza è elemento essenziale per accedere all'Area. Il Cliente, con l'inoltro della prenotazione, dichiara di avere almeno 18 anni.

Ai fini dell'inoltro dell'Ordine, il Cliente deve:

- (i) selezionare il Servizio che intende acquistare;
- (ii) accettare le presenti Condizioni Generali;
- (iii) accettare l'informativa sulla privacy di cui al successivo articolo 5;
- (iv) selezionare il metodo di pagamento;
- (v) eseguire il pagamento non rimborsabile, dopo di che l'Ordine verrà inoltrato in automatico dal sistema informatico a TTP;

L'inoltro dell'Ordine da parte del Cliente costituisce una proposta contrattuale irrevocabile di acquisto il cui contenuto è specificamente individuato nella schermata di riepilogo.

Il contratto tra il Cliente e TTP, avente ad oggetto la Locazione e specificamente individuato nella Schermata di riepilogo, si conclude con la ricezione, da parte del Cliente, dell'e-mail di accettazione dell'Ordine del Cliente da parte di TTP.

Qualsiasi modifica/correzione ai dati inseriti del Cliente nell'Ordine potrà essere effettuata dal Cliente medesimo, prima dell'inoltro dell'Ordine; successivamente a tale inoltro il Cliente non potrà modificare/correggere i dati inseriti; il Cliente potrà modificare il numero della targa del veicolo rispetto a quanto in precedenza comunicato al momento dell'inoltro dell'Ordine, fino alle ore 15.00 (ora locale di Roma) del giorno antecedente la sosta (qualora quest'ultima sia fissata nei giorni compresi da lunedì a venerdì) ed entro le ore 15.00 (ora locale di Roma) del venerdì antecedente la sosta (qualora la sosta dovesse iniziare il sabato o la domenica)

La Locazione inizierà a decorrere con l'accesso alle Aree quale individuato nella e-mail di accettazione dell'Ordine inviata da TTP al Cliente e si concluderà al momento di uscita del veicolo dall'Area oggetto di Locazione.

TTP si riserva di non accettare l'Ordine del Cliente in caso:

- di mancata disponibilità delle Aree nel periodo selezionato dal Cliente;
- di pagamento non andato a buon fine;
- di prenotazione tentata oltre le ore 15.00 (ora locale di Roma) del giorno feriale antecedente quello previsto per l'inizio della sosta.

Con la e-mail di accettazione dell'Ordine, il Cliente riceverà in allegato copia delle presenti Condizioni Generali e la ricevuta di conferma riportante le seguenti informazioni:

- il riepilogo delle caratteristiche principali del Servizio;
- il prezzo totale del Servizio comprensivo delle imposte o tasse;
- un codice di prenotazione da utilizzarsi in ogni ulteriore comunicazione con TTP relativa al Servizio acquistato;

Qualora la Locazione fosse di maggiore durata rispetto al periodo prenotato, il Cliente è tenuto a comunicarlo via mail compilando l'apposito form sul sito (<https://www.triesteterminal.it/contatti/>) almeno 3 giorni prima dell'arrivo al parcheggio per verificare la disponibilità dell'Area e per effettuare il pagamento anticipato del corrispettivo che sarà comunicato da TTP; quanto sopra troverà applicazione indipendentemente dalla causa che ha provocato il prolungamento della Locazione, a meno che tale causa non dipenda da colpa di TTP.

La modifica, per qualsiasi motivo, degli orari operativi di partenza ed arrivo delle navi di crociera non è causa di esenzione dal pagamento del corrispettivo di cui all'Ordine o di quello diverso determinato dal prolungamento della Locazione.

Il Cliente ha diritto di recedere dal Contratto entro 14 giorni dal ricevimento della e-mail con la accettazione dell'Ordine; decorso tale termine il Cliente accetta che il corrispettivo pagato ai sensi dell'art. 3 non sia rimborsabile per nessuna ragione.

ART. 3 CORRISPETTIVO – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo della Locazione ed ogni altro eventuale, comprensivo di eventuali costi, saranno analiticamente indicati sul sito prima dell'inoltro dell'Ordine, nella Schermata di Riepilogo in valuta Euro e comprensivo di tutte le tasse o imposte applicabili.

Per il pagamento del corrispettivo il Cliente potrà utilizzare il sistema PayPal o altri circuiti di carta di credito. TTP non può essere ritenuta responsabile qualora i sistemi digitali di pagamento non dovessero funzionare. In nessun momento della procedura di acquisto TTP sarà in grado di conoscere le informazioni relative alla carta di credito del Cliente, inserita dal Cliente direttamente sul sito del gestore dei pagamenti on-line mezzo carta di credito. TTP non conserverà in nessun archivio informativo tali dati. In nessun caso TTP potrà quindi essere ritenuta responsabile per eventuale uso fraudolento e indebito di carte di credito da parte di terzi, all'atto e successivamente al pagamento del servizio acquistato sul Sito.

La richiesta di fattura per il servizio usufruito può essere effettuata solo per motivi professionali e, per motivi fiscali, prima dell'effettuazione di qualsiasi prenotazione e pagamento e fornendo tutti i dati necessari anche per l'emissione della fattura elettronica. Non saranno emesse fatture richieste con altre modalità o in tempi diversi da quelli qui indicati. La richiesta di fattura va inviata all'indirizzo mail: amministrazione@triesteterminalpasseggeri.com

ART. 4 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ

Il Cliente prende atto che l'e-mail di accettazione dell'Ordine inviata da TTP va custodita con cura e portata con sé (in formato cartaceo o in formato elettronico) all'atto di recarsi presso l'Area in quanto elemento

atto a consentire la fornitura del servizio. Il Cliente accetta altresì che in caso di smarrimento dell'e-mail di accettazione dell'Ordine o del numero di prenotazione, TTP non può essere ritenuta responsabile in caso di eventuali ritardi nell'erogazione del Servizio.

La e-mail di accettazione dell'Ordine costituisce l'unico documento per il ritiro del veicolo. TTP, pertanto, non è tenuta a verificare la proprietà del veicolo in capo al soggetto che esibisca la e-mail di accettazione dell'Ordine, con conseguente esonero di TTP da ogni e qualsivoglia responsabilità al riguardo. Qualsiasi conseguenza derivante dallo smarrimento dei documenti necessari al ritiro del veicolo, pertanto è a carico esclusivo del Cliente.

L'assistenza da parte di TTP è garantita durante l'orario di apertura delle Aree; la richiesta di apertura straordinaria delle Aree dovrà essere concordata con TTP; il corrispettivo per tale servizio sarà pari ad Euro 50,00= da corrispondere anticipatamente al momento della richiesta secondo le modalità che saranno indicate da TTP.

È fatto rigoroso divieto ai Clienti di:

- Entrare nelle Aree in assenza di Prenotazione;
- Ostacolare in qualsiasi modo il movimento ed il funzionamento dei servizi;
- Praticare ogni forma di campeggio e/o sosta attrezzata anche se temporanea;
- Lasciare nei veicoli in sosta materiali e/o sostanze infiammabili o esplosive (fatta eccezione per quanto contenuto nel serbatoio fisso), oggetti pericolosi o la cui presenza possa comunque costituire pericolo;
- Effettuare qualsiasi travaso di carburante all'interno delle Aree;
- Scaricare sul pavimento delle Aree olio o quanto altro possa imbrattare;
- Eseguire qualsiasi lavoro di riparazione all'interno delle Aree parcheggio;
- Ricoverare automezzi che presentino perdita di carburante o di olio.

È fatto obbligo ai Clienti di:

- Posizionare il veicolo in modo da occupare una sola piazzola di sosta e non creare intralcio alla occupazione di altre piazzole o alla circolazione (pena il pagamento di occupazione di un'altra piazzola da effettuare prima del termine della Locazione);
- Lasciare il veicolo con il motore spento, perfettamente frenato;
- Procedere ad una velocità adeguata a non creare pericolo;
- Rispettare le norme del Codice della Strada, la segnaletica presente e le eventuali indicazioni del personale.

TTP è autorizzata a far rimuovere i veicoli allocati nell'Area consegnata, laddove allocati irregolarmente o che qualora costituiscano intralcio, con oneri, rischi e spese a carico del Cliente.

Il Cliente è responsabile del rispetto delle prescrizioni contenute nelle presenti Condizioni Generali per i danni provocati al proprio o altrui veicolo, a persone o cose, comprese le attrezzature delle Aree, ed è tenuto ad avvertire il personale TTP per consentire l'accertamento dei fatti senza spostare il veicolo dal luogo del sinistro.

TTP non è responsabile per danni diretti/indiretti arrecati da terzi al veicolo, né per il danneggiamento e/o la sottrazione di bagagli o altri oggetti lasciati nel veicolo.

Qualsiasi danno al veicolo, ovvero il furto dello stesso o la sottrazione di accessori, parti di ricambio o singole parti dell'autoveicolo comunque verificatesi all'interno delle Aree, devono in ogni caso essere segnalati prima dello spostamento del veicolo, senza ritardo, al personale in servizio.

TTP non è responsabile per il verificarsi di danni ai veicoli ed altri beni dei Clienti allocati nell'Area oggetto di Locazione e conseguenti ad eventi atmosferici ed a mareggiate.

TTP non è responsabile per il verificarsi di danni conseguenti alla prestazione di servizi ulteriori a quello disciplinato dalle presenti condizioni generali, anche qualora i medesimi siano stati eseguiti da terzi soggetti su incarico di TTP ed a favore dei Clienti.

ART. 5 PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 ("GDPR")

TRIESTE TERMINAL PASSEGGERI S.P.A è la **titolare del trattamento** dei Suoi dati personali. La sede è ubicata in Punto Franco Vecchio Molo IV – 34135, Trieste, e i **dati di contatto** sono i seguenti: privacy@triesteterminalpasseggeri.com

Il responsabile della protezione dei dati è la persona fisica Avv. Michele Grisafi, con sede legale e operativa in Trieste, Via del Coroneo 33 (mail: dpo@studiogrisafi.com)

FINALITA' E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

L'impresa acquisisce Suoi dati personali comuni (dati anagrafici, indirizzo, e-mail, numeri di telefono mobile e non, targa del veicolo, etc.), anche senza il Suo specifico consenso, e ciò al fine di adempiere agli obblighi contrattuali, legali e fiscali connessi con l'attività prestata, ovvero per lo svolgimento del rapporto contrattuale o precontrattuale di fornitura dei servizi relativi al servizio di parcheggio incustodito. I dati saranno trattati, in quest'ambito, anche per la gestione degli inadempimenti contrattuali, per inoltro di diffide di pagamento, gestione del contenzioso e recupero del credito, anche in via giudiziaria. Su richiesta dell'interessato potranno essere inviati dei messaggi SMS di promemoria sulla prenotazione effettuata.

Il mancato conferimento dei dati personali per le finalità connesse agli obblighi legali, contrattuali o precontrattuali comporterà l'impossibilità di fornire/ricevere la prestazione richiesta. L'impresa si avvale di un impianto di videosorveglianza operativo 24 ore su 24 nell'area di ingresso/uscita del parcheggio e nell'area portuale. Le immagini sono oggetto di trattamento con l'ausilio di strumenti elettronici e nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali e del Provvedimento Generale dell'8 aprile 2010 del Garante Privacy. La base giuridica di liceità del trattamento è il perseguimento del legittimo interesse del titolare nonché l'adempimento degli obblighi inerenti l'esecuzione dei controlli di sicurezza previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e locale in materia di security portuale e degli impianti portuali, per l'accesso nelle aree designate (ad es. Regolamento CE n. 725/2004, Direttiva UE n. 65/2005, D.Lgs. n. 203/2007, Ordinanze Autorità Portuale, Ordinanze della Capitaneria di Porto).

DATI DEI MINORI DI ANNI 16

I minori di anni 16 non sono autorizzati fornire alcun dato personale, né registrarsi sul sito. Se venisse verificato che le dichiarazioni rese non sono veritiere, si procederà alla cancellazione di tutti i dati ricevuti.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati verranno inseriti in una banca dati elettronica e/o conservati in archivi cartacei. I dati non saranno oggetto di un processo decisionale automatizzato, né verrà effettuata profilazione di alcun tipo.

DESTINATARI DEI DATI

I dati personali potranno essere conosciuti dai collaboratori e dipendenti dell'impresa, quali soggetti autorizzati al trattamento e appositamente istruiti. I dati potranno essere comunicati a società che gestiscono i pagamenti (es. PayPal; Unicredit) per fornirti il servizio richiesto; a soggetti esterni (es. fiscalisti, legali, società fornitrici di servizi informatici, società di consulenza e di recupero del credito, imprese di assicurazione e banche, etc.) per l'adempimento degli obblighi contrattuali assunti, qualora sussista la necessità del loro coinvolgimento. Gli stessi soggetti opereranno in qualità di Titolari autonomi, o saranno designati come Responsabili del trattamento con apposito contratto o atto giuridico. Potranno poi accedere ai dati i soggetti ai quali sia accordata questa facoltà da disposizioni di legge o regolamenti (es. autorità di pubblica sicurezza). I dati non verranno diffusi, né verranno trasferiti in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

L'impresa conserverà i dati per una durata di 10 anni ovvero per il tempo necessario alla realizzazione delle finalità sopra esplicitate, per necessità fiscali, contabili e legali, e anche per rispondere a Sue eventuali necessità di accesso e recupero dei dati.

Le immagini dell'impianto di sorveglianza verranno conservate per 24 ore nei giorni feriali e per 48 ore nel week end, ovvero per 7 giorni per l'esecuzione dei controlli di sicurezza portuale previsti dalla normativa vigente e dal piano di sicurezza. Per ragioni di tutela dei propri diritti in sede stragiudiziale o giudiziaria i dati personali verranno conservati per il tempo ragionevolmente necessario a tali fini.

I DIRITTI DELL'INTERESSATO

È Vostro diritto esercitare i diritti di cui agli articoli. 15-21 del Regolamento Europeo 2016/679 e cioè, in via riassuntiva, chiedere alla impresa l'accesso ai dati e la rettifica, o la cancellazione, degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla

portabilità dei dati medesimi.
È Vostro diritto revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
Se la risposta alle Vostre richieste non fosse esauriente, è Vostro diritto proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma.

Art. 6 ULTERIORI INFORMATIVE SULLE CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO.

Le presenti Condizioni Generali potranno subire modifiche e la versione più aggiornata sarà sempre reperibile sul Sito web di TTP.

TTP si riserva il diritto di modificare le presenti Condizioni Generali in qualunque momento, senza preavviso, fermo restando che l'Ordine del Cliente, accettato da TTP, conformemente alle disposizioni definite nelle presenti Condizioni Generali, sarà regolato dalle Condizioni Generali contenute nella e-mail di accettazione.

Le presenti Condizioni Generali sono regolate dalla legge italiana ed in particolare dalle previsioni sulle vendite a distanza, contenute nel Capo I del titolo III della parte III del Codice del Consumo (D. Lgs. n. 206/2005) e dalle norme in materia di commercio elettronico di cui al D. Lgs. n. 70/2003.

Per qualsiasi esigenza o reclamo connesso all'acquisto dei Servizi sul Sito, il Cliente potrà contattare TTP al seguente indirizzo e-mail: info@triesteterminalpasseggeri.com; si specifica che nessun reclamo potrà essere preso in considerazione trascorsi i 30 giorni dal termine della Locazione con l'uscita del veicolo dal parcheggio.

La nullità, anche solo parziale, di una o più clausole delle presenti Condizioni Generali non comporterà la nullità delle stesse, né quella della rimanente clausola parzialmente nulla.

ART. 7 FORO COMPETENTE, LEGGE APPLICABILE ED INTERPRETAZIONE

La competenza per le controversie che dovessero insorgere in relazione alle presenti Condizioni Generali è in via esclusiva quella del giudice del luogo di residenza o di domicilio del Cliente, se ubicati nel territorio dello Stato italiano. In tutti gli altri casi, sarà competente in via esclusiva il Foro di Trieste.

Le presenti Condizioni Generali sono regolate dalla legge italiana.

Nel caso di discordanza tra testo italiano e testo in lingua diversa da quella italiana prevarrà, nell'interpretazione delle presenti Condizioni Generali, il testo in lingua italiana.